

## PREGUNTAS Y RESPUESTAS sobre este Directorio MPM de Agencias y Anunciantes

**P - ¿Cuál es el objeto que persiguen con la publicación de este Directorio?**

R - Se edita para proporcionar información básica a los compradores de servicios publicitarios, útil cuando necesitan evaluar y comparar a las agencias para elegir los servicios de alguna.

**P - ¿Cada cuándo se edita?**

R - Cuatro veces al año. Aparece en los meses de Enero, Abril, Julio y Octubre.

**P - ¿Cuánto cuesta a las Agencias publicar su información?**

R - La publicación de los datos es gratuita para las Agencias. Se hace en función de servir a los suscriptores.

**P - ¿Qué se necesita para que aparezca la información de determinada Agencia?**

R - Que se trate de una empresa seria y profesional, con un año de operación como mínimo. Que proporcione toda su información y responda regularmente a la solicitud de verificación de sus datos que se hace, invariablemente, antes de cada nueva edición.

**P - ¿Cuánto cuesta la suscripción anual?**

R - Únicamente \$ 600.00 incluyendo un acceso a MPM En Línea.

La Suscripción Trimestral cuesta \$ 210.00

El servicio completo, incluyendo también los Directorios MPM de Medios y el Anuario

Publicitario MPM, cuesta únicamente \$ 1,500.00.

## Análisis de la información

En su enfoque de servicio al Suscriptor, el sistema MPM requiere que la información proporcionada por las agencias se ajuste, para su mayor claridad, a la clasificación siguiente:

### RAZÓN SOCIAL DE LA AGENCIA

Dirección, Colonia, Código Postal, Ciudad, Teléfonos, Fax, E-mail, Internet.

AFILIACIONES A GRUPOS Y/O SUCURSALES

Fecha de fundación:

FACTURACIÓN ANUAL APROXIMADA:

Directivo

Aquí van los nombres y cargos del Presidente, Vice-Presidentes, Directores y Gerentes

Servicio a clientes

Aquí los Supervisores y Ejecutivos de Cuenta que tienen a su cargo la atención directa a clientes de la agencia. (Cuando no se especifique un orden determinado, los nombres se clasificarán alfabéticamente por apellido paterno)

Medios

El personal encargado de esta especialidad con el nombre y cargo de cada uno.

Creativo

Nombres y cargos de las personas en esta especialidad. Se especifican los diferentes departamentos con los nombres y cargos del personal que los integra.

Cuentas que maneja

En el caso de las agencias de publicidad de servicios completos, aparece aquí la lista de sus clientes en orden alfabético, poniendo en mayúsculas su: RAZON SOCIAL (Con el tipo de servicio, nombre del producto o líneas de productos del anunciante). (En los nombres de los clientes que son Sociedad Anónima de Capital Variable, se reporta solamente S.A. omitiendo las iniciales DE C.V.)

Servicios

Sólo las agencias de servicios (Asesoría Profesional, Investigación de Mercado, de Medios etc.) llevan este renglón. Es una definición, con un máximo de 40 palabras, proporcionada por la misma empresa sobre sus actividades sobresalientes, en un texto descriptivo, no promocional.

La sección "Anunciantes" es una lista de los clientes de las agencias de publicidad. Se clasifican en orden alfabético por su razón social, señalando la agencia que atiende la cuenta de todos o de alguno de sus productos.

La publicación de la información básica, condensada, es gratuita para las agencias que cumplen con las normas establecidas por MPM. Las agencias pueden publicar anuncios con sus argumentos de venta que ayuden a la evaluación de los compradores de servicios, a los precios de la tarifa en vigor del Directorio MPM. Las listas se clasifican alfabéticamente por la razón social de la agencia.

## Fechas de cierre

... y publicación. El Directorio aparece en los primeros días de Enero, Abril, Julio y Octubre. Sesenta días antes (Noviembre 1o., Febrero 1o., Mayo 1o. y Agosto 1o.) se envía a cada agencia la solicitud de actualización de su información por correo electrónico, con un PDF de la página con sus datos publicados en la edición anterior y una liga para la versión de MPM En Línea. La respuesta con las correcciones o la confirmación de que no hay cambios, se espera a más tardar quince días después. Se procesa la información y entra a prensa los días primero de Diciembre, Marzo, Junio y Septiembre.

Los cambios importantes y la información recibida fuera de las fechas de cierre, se incorporan a la versión de MPM En Línea y posteriormente en la siguiente edición impresa.